

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΑΝΩΤΑΤΗ
ΣΧΟΛΗ
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ

ΤΑΧ.Δ/ΝΣΗ: ΣΤΑΘΜΟΣ «ΕΙΡΗΝΗ» ΗΣΑΠ, ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ, Τ.Κ. 14121
Α.Φ.Μ.: 999655324, Δ.Ο.Υ. ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ
ΤΗΛ.: 210-2896760, FAX: 210-2835647

Αρ. Πρωτ.: ΕΛ/2872
Μαρούσι: 31/7/2015

**Επαναπροκήρυξη Πρόχειρου Μειοδοτικού Διαγωνισμού
για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης των χώρων λειτουργίας
του Ετήσιου Προγράμματος Παιδαγωγικής Κατάρτισης (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.)
και του Προγράμματος Ειδίκευσης στην Συμβουλευτική και τον
Προσανατολισμό (Π.Ε.ΣΥ.Π.) στην Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. Αθήνας (Μαρούσι)
στο πλαίσιο του Προγράμματος: «Ετήσιο Πρόγραμμα Παιδαγωγικής
Κατάρτισης (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.) και Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Συμβουλευτική και
τον Προσανατολισμό (Π.Ε.ΣΥ.Π.)»**

Συνολικός Προϋπολογισμός:	52.000,00€ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)
Ημερομηνία Διενέργειας:	4/9/2015 και ώρα 12:30μ.μ.
Κριτήριο Ανάθεσης:	Η χαμηλότερη τιμή στο σύνολο των προσφερομένων υπηρεσιών

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	3
ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	4
ΑΡΘΡΟ 1: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	4
ΑΡΘΡΟ 2: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	4
ΑΡΘΡΟ 3: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	4
ΑΡΘΡΟ 4: ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	4
ΑΡΘΡΟ 5: ΝΟΜΙΚΟ ΚΑΙ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	4
ΑΡΘΡΟ 6: ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ.....	5
ΑΡΘΡΟ 7: ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΕΥΧΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	5
ΑΡΘΡΟ 8: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	5
ΑΡΘΡΟ 9: ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	6
ΑΡΘΡΟ 10: ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	7
ΑΡΘΡΟ 11: ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	12
ΑΡΘΡΟ 12: ΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΝΟΜΙΣΜΑ.....	13
ΑΡΘΡΟ 13: ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ.....	13
ΑΡΘΡΟ 14: ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΤΙΜΩΝ	13
ΑΡΘΡΟ 15: ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	14
ΑΡΘΡΟ 16: ΚΡΙΣΕΙΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	14
ΑΡΘΡΟ 17: ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ	15
ΑΡΘΡΟ 18: ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	15
ΑΡΘΡΟ 19: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	16
ΑΡΘΡΟ 20: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ.....	17
ΑΡΘΡΟ 21: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ - ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ	18
ΑΡΘΡΟ 22: ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	19
ΑΡΘΡΟ 23: ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	19
ΑΡΘΡΟ 24: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ	20
ΑΡΘΡΟ 25: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ.....	20
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.....	22
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ	27

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.) ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	Παροχή υπηρεσιών φύλαξης των χώρων λειτουργίας του Ετήσιου Προγράμματος Παιδαγωγικής Κατάρτισης (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.) και του Προγράμματος Ειδίκευσης στην Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (Π.Ε.ΣΥ.Π.) στην Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. Αθήνας (Μαρούσι) στο πλαίσιο του Προγράμματος: «Ετήσιο Πρόγραμμα Παιδαγωγικής Κατάρτισης (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.) και Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (Π.Ε.ΣΥ.Π.)»
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Οι εγκαταστάσεις της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στην Αθήνα (Μαρούσι)
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Επαναληπτικός Πρόχειρος Μειοδοτικός Διαγωνισμός με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο ανάθεσης τη χαμηλότερη τιμή στο σύνολο των προσφερομένων υπηρεσιών
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο ποσό των 52.000,00€, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Ένα (1) έτος από την υπογραφή της Σύμβασης
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν αυτοπροσώπως ή με εκπρόσωπο στο Πρωτόκολλο του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας κατά το χρονικό διάστημα από 21/8/2015 έως και 4/9/2015 και ώρα 12:00 , ή να αποσταλούν με οποιονδήποτε τρόπο (ταχυδρομικώς, συστημένη επιστολή, ιδιωτικό ταχυδρομείο, κ.λπ.) στην ανωτέρω διεύθυνση, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του Διαγωνισμού και ώρα 14:00
ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.) ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	4/9/2015 και ώρα 12:30μ.μ.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. - Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας, εφεξής αποκαλούμενη ως η «Αναθέτουσα Αρχή», επαναπροκηρύσσει **Πρόχειρο Μειοδοτικό Διαγωνισμό**, με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη **χαμηλότερη τιμή στο σύνολο των προσφερομένων υπηρεσιών**, και μέχρι του προϋπολογισθέντος ποσού, συνολικού προϋπολογισμού **52.000,00€, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ**, στο πλαίσιο του Προγράμματος: «Ετήσιο Πρόγραμμα Παιδαγωγικής Κατάρτισης (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.) και Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (Π.Ε.ΣΥ.Π.)».

ΑΡΘΡΟ 1: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αντικείμενο του Διαγωνισμού είναι η επιλογή αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης των χώρων λειτουργίας του Ετήσιου Προγράμματος Παιδαγωγικής Κατάρτισης (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.) και του Προγράμματος Ειδίκευσης στην Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (Π.Ε.ΣΥ.Π.) στην Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. Αθήνας (Μαρούσι) στο πλαίσιο του Προγράμματος: «Ετήσιο Πρόγραμμα Παιδαγωγικής Κατάρτισης (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.) και Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (Π.Ε.ΣΥ.Π.)» **για ένα (1) έτος από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.**

ΑΡΘΡΟ 2: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Αναθέτουσα Αρχή είναι η Ανώτατη Σχολή Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.) - Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας.

Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής: Σταθμός ΗΣΑΠ «Ειρήνη», Τ.Κ. 14121, Ηράκλειο Αττικής.

Γενικές πληροφορίες σχετικά με το τεύχος της προκήρυξης δίνονται από τη Γραμματεία του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (τηλ.: 2102896760 - 2102896970, Fax: 2102835647, ηλεκτρονική διεύθυνση: eidlog2@aspete.gr).

ΑΡΘΡΟ 3: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Το έργο πραγματοποιείται στο πλαίσιο υλοποίησης του Προγράμματος: «Ετήσιο Πρόγραμμα Παιδαγωγικής Κατάρτισης (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.) και Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (Π.Ε.ΣΥ.Π.)».

Η συνολική προϋπολογιζόμενη δαπάνη ανέρχεται έως του ποσού των 42.276,42€, πλέον ΦΠΑ, ήτοι ποσού 52.000,00€, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (CPV: 79713000 – 5).

Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο των υπηρεσιών, όπως αυτές περιγράφονται στο Παράρτημα Α΄ της παρούσας, και μέχρι του προϋπολογισθέντος ποσού.

ΑΡΘΡΟ 4: ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Οι σχετικές προδιαγραφές αναφέρονται αναλυτικά στο **Παράρτημα Α΄** της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 5: ΝΟΜΙΚΟ ΚΑΙ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο Διαγωνισμός διενεργείται βάσει του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου και συγκεκριμένα σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις της Απόφασης Β1/819/88 περί σύστασης Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας όπως αυτή τροποποιήθηκε με την κοινή Υπουργική Απόφαση 679/22.08.1996 (ΦΕΚ Β826/10.09.1996), η οποία κυρώθηκε με το άρθρο 36 του Ν. 3794/2009 και τροποποιήθηκε με το άρθρο 36 του Ν. 3848/2010.
2. Το άρθρο 4, παρ.6 του Ν.3027/2002 που αναφέρεται σε μεταφορά και

μετονομασία του Ειδικού Λογαριασμού της ΣΕΛΕΤΕ σε Ειδικό Λογαριασμό της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και τη λειτουργία του έκτοτε, σύμφωνα με τις διατάξεις του ανωτέρω νόμου και εν γένει με τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά για τους Ειδικούς Λογαριασμούς των ΤΕΙ.

3. Τον Οδηγό Χρηματοδότησης του Ειδικού Λογαριασμού της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

4. Τα άρθρα 2 (παρ. 4), 13, 14, 15, 23, 25 (παρ. 9), 32, 33, 34 (παρ. 2, 4 και 5) και 35 (παρ. 1α) του Π.Δ. 118/07 του Κανονισμού Προμηθειών Δημοσίου.

5. Τον Ν 4013/2011 (ΦΕΚ Α΄ 204/15.09.2011), ειδικότερα το άρθρο 4, παρ. 3, εδάφιο γ΄.

6. Την αριθ. 17/21-5-2015 (Θ. 1.7) Πράξη της ΔΕ της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. περί λειτουργίας και ανάληψης διαχείρισης από τον Ειδικό Λογαριασμό του Προγράμματος «Ετήσιο Πρόγραμμα Παιδαγωγικής Κατάρτισης (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.) και Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (Π.Ε.ΣΥ.Π.)».

7. Την αριθ. 22/24-6-2015 (Θ. 1.7) Πράξη της Διοικούσας Επιτροπής για την έγκριση του Πρόχειρου Μειοδοτικού Διαγωνισμού.

8. Τον αριθ. πρωτ. ΕΛ/2219/25-6-2015 Πρόχειρο Μειοδοτικό Διαγωνισμό.

9. Την αριθ. 26/21-7-2015 (Θ. 1.34) Πράξη της Διοικούσας Επιτροπής για την έγκριση πρακτικού Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και την επανάληψη του Διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 6: ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Η Περίληψη της Προκήρυξης αναρτάται στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και το τεύχος της Προκήρυξης στο διαδικτυακό τόπο της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (www.aspete.gr).

ΑΡΘΡΟ 7: ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΕΥΧΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Όσοι παραλάβουν το τεύχος της Προκήρυξης από το διαδικτυακό τόπο της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. θα πρέπει να στείλουν τα στοιχεία τους (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ) στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου eidlog2@aspete.gr έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεσή της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ΄ αυτής.

Η Προκήρυξη διατίθεται επίσης, χωρίς καταβολή τιμήματος και από την έδρα της Αναθέτουσας Αρχής κατά τις εργάσιμες μέρες και ώρες 09:00 – 14:00. Η παραλαβή του τεύχους γίνεται είτε αυτοπροσώπως είτε με ταχυμεταφορική (courier). Στην περίπτωση παραλαβής της προκήρυξης μέσω ταχυμεταφορικής (courier), η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοσή της.

Οι παραλήπτες της Προκήρυξης υποχρεούνται να ελέγξουν άμεσα το αντίτυπο της Προκήρυξης που παραλαμβάνουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων, και, εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη, να το γνωρίσουν εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Προκήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Πληροφορίες δίνονται από την Γραμματεία του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Τηλέφωνο: 2102896760 - 2102896974, Fax: 2102835647, ηλεκτρονική διεύθυνση: eidlog2@aspete.gr).

ΑΡΘΡΟ 8: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα υποβολής προσφοράς στο Διαγωνισμό έχουν:

α) όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά,

β) ενώσεις παρόχων υπηρεσιών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, εφόσον πληρούν τους όρους που καθορίζονται στο άρθρο 7 του Π.Δ. 118/07,

γ) συνεταιρισμοί,

που δραστηριοποιούνται στον τομέα της παροχής υπηρεσιών ασφάλειας και διαθέτουν ειδική άδεια λειτουργίας επιχείρησης, όπως προβλέπεται από τις διατάξεις του Ν. 2518/97 (ΦΕΚ Α' 164), όπως αυτές ισχύουν με τις εκάστοτε τροποποιήσεις και αντικαταστάσεις, και προέρχονται από τα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, κράτη του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου και κράτη που έχουν υπογράψει την Σ.Δ.Σ. και πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στην παρούσα, **καθώς επίσης και τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής**, όπως περιγράφονται στο άρθρο 10 της παρούσας.

Το νομικό πρόσωπο πρέπει να έχει συσταθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία Κράτους Μέλους της Ε.Ε., ή του ΕΟΧ ή των χωρών που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Π.Ο.Ε. και έχει την καταστατική του έδρα, την κεντρική διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή του στο εσωτερικό των ανωτέρω χωρών.

Οι ενώσεις παρόχων υπηρεσιών δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση παρόχων υπηρεσιών υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφ' όσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

Η ένωση παρόχων υπηρεσιών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπο τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.

Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιονδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Αν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.

Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης μπορούν και στις δύο περιπτώσεις να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση της Δ.Ε. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

ΑΡΘΡΟ 9: ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

i) Τρόπος και γλώσσα σύνταξης

Οι προσφορές θα πρέπει να είναι έγγραφες, στην Ελληνική γλώσσα, και θα κατατεθούν σε σφραγισμένο (επί ποινή απορρίψεως) φάκελο, έξω από τον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα τα πλήρη στοιχεία του υποψήφιου προμηθευτή, καθώς και τα εξής:

ΠΡΟΣ:

ΕΙΔΙΚΟ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

Σταθμός ΗΣΑΠ «Ειρήνη»,

Ηράκλειο Αττικής,

Τ.Κ. 14121

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης των χώρων λειτουργίας του Ετήσιου Προγράμματος Παιδαγωγικής Κατάρτισης (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.) και του Προγράμματος Ειδίκευσης στην Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (Π.Ε.ΣΥ.Π.) στην Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. Αθήνας (Μαρούσι) στο πλαίσιο του Προγράμματος: «Ετήσιο Πρόγραμμα Παιδαγωγικής Κατάρτισης (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.) και Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (Π.Ε.ΣΥ.Π.)»

Ημερομηνία Διενέργειας Διαγωνισμού: 4/9/2015, ώρα 12:30μ.μ

ii) Τρόπος και τόπος υποβολής - Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών

Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν αυτοπροσώπως ή με εκπρόσωπο στο Πρωτόκολλο του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (Σταθμός ΗΣΑΠ «Ειρήνη», Τ.Κ. 1421, Ηράκλειο Αττικής), **κατά το χρονικό διάστημα από 21/8/2015 έως και 4/9/2015 και ώρα 12:00**, ή να αποσταλούν με οποιονδήποτε τρόπο (ταχυδρομικώς, συστημένη επιστολή, ιδιωτικό ταχυδρομείο, κ.λπ.) στην ανωτέρω διεύθυνση με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του Διαγωνισμού και ώρα 14:00.

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

ΑΡΘΡΟ 10: ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ο φάκελος θα πρέπει να περιέχει τρεις (3) ανεξάρτητους σφραγισμένους φακέλους, με τις ενδείξεις:

Α) Υποφάκελος Δικαιολογητικών (στον οποίο θα αναγράφεται «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**»), ο οποίος θα είναι σφραγισμένος και θα περιλαμβάνει **τα δικαιολογητικά σε δύο (2) αντίγραφα**, εκ των οποίων το ένα θα φέρει την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ», και θα υπερισχύσει του αντιγράφου σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ τους, ως εξής:

1) Εγγύηση συμμετοχής στο Διαγωνισμό, ίση με το 2% του προϋπολογισμού του έργου χωρίς Φ.Π.Α., ήτοι 845,53€, σύμφωνα με το άρθρο 21 της παρούσας και το υπόδειγμα **του Παραρτήματος Β΄**, με χρόνο ισχύος μεγαλύτερο κατά ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.

2) Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας για φορείς Κεντρικής Κυβέρνησης από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

3) Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α΄75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία του Διαγωνισμού ή της διαδικασίας ανάθεσης στην οποία συμμετέχουν και στην οποία πρέπει να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:

α. Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π.δ/τος 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

β. Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07 καταστάσεις, ήτοι: δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης. Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

γ. Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλουν εισφορές κύριας και επικουρικής ασφάλισης, καθώς και ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους. Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος και όχι μόνο τους ασφαλισμένους του ΙΚΑ.

δ. Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο και το ειδικό επάγγελμά τους κατά

την ημέρα διενέργειας του Διαγωνισμού (δεν αφορά συνεταιρισμούς). Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου της χώρας εγκατάστασής τους ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, ομοίως της χώρας εγκατάστασής τους, κατά την ημέρα διενέργειας του Διαγωνισμού.

ε. Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07 κατάσταση, ήτοι: ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920 όπως εκάστοτε ισχύει ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

στ. Δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

ζ. Ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα (αφορά μόνο συνεταιρισμούς).

η. Δεν έχουν διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα.

θ. Δεν τους έχει επιβληθεί η ποινή του αποκλεισμού από Διαγωνισμούς με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, κατά τα άρθρα 18, 34 και 39 του Π.Δ. 118/2007.

ι. Αποδέχονται όλους τους όρους της Προκήρυξης πλήρως και ανεπιφυλάκτως.

ια. Δεσμεύονται σε περίπτωση ανάθεσης σε αυτούς της προμήθειας να εκπληρώσουν τις υποχρεώσεις του σύμφωνα με την παρούσα Προκήρυξη, την προσφορά και τη σύμβαση.

ιβ. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, της οποίας έλαβαν γνώση.

ιγ. Η προσφορά ισχύει για 120 ημέρες από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας του Διαγωνισμού.

ιδ. Αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των ανωτέρω δικαιολογητικών.

Για την Υπεύθυνη Δήλωση ως δικαιολογητικό, επισημαίνεται ότι δεν απαιτείται η θεώρηση γνησίου υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή ΚΕΠ και ότι η παραπάνω Υπεύθυνη Δήλωση πρέπει να φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερών πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών (άρθρο 3, Ν. 4250/2014).

Σε περίπτωση που στη χώρα του συμμετέχοντος ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται πρέπει επί ποινή αποκλεισμού, να αναπληρωθούν με Υπεύθυνη Δήλωση συμμετέχοντος ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του, στην οποία θα βεβαιώνεται το αντίστοιχο περιεχόμενο. Η δήλωση αυτή θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον συμμετέχοντα εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής». Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών συμμετοχής συνιστά λόγο αποκλεισμού του προμηθευτή από το Διαγωνισμό.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο την ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλει/ουν:

α) οι Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε ή Ε.Π.Ε.

β) ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.

γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

Όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού.

Όταν ο προσφέρων είναι ένωση/κοινοπραξία προμηθευτών η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση, αφορά κάθε μέλος σύμφωνα με τα ανωτέρω που συμμετέχει στην Ένωση/κοινοπραξία.

4) Παραστατικό εκπροσώπησης, κατά το άρθρο 6 παρ. 1, παρ. γ του Π.Δ. 118/07, εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο Διαγωνισμό με αντιπρόσωπό/

εκπρόσωπό τους.

5) Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε. και Ε.Ε.). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου. Σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης κατατίθεται η βεβαίωση έναρξης εργασιών φυσικού προσώπου επιτηδευματία από την αρμόδια ΔΟΥ. Οι ενώσεις/κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση/κοινοπραξία.

6) (Αφορά μόνο Ενώσεις/κοινοπραξίες προμηθευτών)

- Την έγκριση του αρμόδιου οργάνου του μέλους ένωσης/κοινοπραξίας για συμμετοχή του στο Διαγωνισμό και στην ένωση.
- Την έγγραφη συμφωνία συνεργασίας των μελών της, στην οποία θα αναγράφεται και θα οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος της προμήθειας που αναλαμβάνει κάθε μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας στο σύνολο της προσφοράς καθώς και ο τρόπος συνεργασίας των μελών μεταξύ τους κατά την υλοποίηση της προμήθειας, και στην οποία επίσης θα δηλώνεται ένα μέλος ως συντονιστής ο οποίος είναι ταυτόχρονα υπεύθυνος για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της ένωσης.

Όλα τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά και έγγραφα σύμφωνα με τον Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α'/26-03-2014) πρέπει να είναι, επί ποινή αποκλεισμού, ως εξής:

Για τα έγγραφα που έχουν εκδοθεί από τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς που υπάγονται στην ρύθμιση του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α'/26-03-2014), άρθρο 1, παράγραφος 1 και παράγραφος 2, εδάφιο α και πλέον γίνονται αποδεκτά τα απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα των εγγράφων αυτών.

Για τα ιδιωτικά έγγραφα γίνονται αποδεκτά ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα αυτών, εφόσον τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από τις υπηρεσίες και τους φορείς που εμπíπτουν στη ρύθμιση.

Όλα τα ξενόγλωσσα δικαιολογητικά θα πρέπει να συνοδεύονται, επί ποινή αποκλεισμού, υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα.

Στις περιπτώσεις προσκόμισης παραποιημένων ή πλαστών φωτοαντιγράφων όχι μόνο επιβάλλονται οι κυρώσεις του Ν. 1599/1986 ή άλλες ποινικές κυρώσεις, αλλά ανακαλείται αμέσως και η διοικητική πράξη ή άλλη πράξη, για την έκδοση της οποίας χρησιμοποιήθηκαν τα φωτοαντίγραφα αυτά.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού του προμηθευτή από τον Διαγωνισμό.

Η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. έχει δικαίωμα να αποκλείσει, οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια του Διαγωνισμού, συμμετέχοντα από το Διαγωνισμό, εάν διαπιστώσει με οποιονδήποτε τρόπο ότι έχει υποβάλλει ψευδή έγγραφα, δηλώσεις, στοιχεία, πιστοποιητικά κ.λπ., σε σχέση με το Διαγωνισμό.

Β) Υποφάκελος Τεχνικής Προσφοράς (στον οποίο θα αναγράφεται «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**»), ο οποίος θα είναι σφραγισμένος και θα περιλαμβάνει **την τεχνική προσφορά σε δύο (2) αντίγραφα**, εκ των οποίων το ένα θα φέρει την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ», και θα υπερισχύσει του αντιγράφου σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ τους. Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καταρτιστεί σύμφωνα με τις προδιαγραφές του **Παραρτήματος Α'** της παρούσας.

Επιπλέον, θα πρέπει να περιλαμβάνει τα κάτωθι στοιχεία:

ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο προσφέρων στο φάκελο της τεχνικής προσφοράς του θα πρέπει να τεκμηριώνει επαρκώς με την προσκόμιση των σχετικών επίσημων/δημόσιων εγγράφων, ότι πληροί, **επί ποινή αποκλεισμού**, τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής στο Διαγωνισμό. **Προσφέρων ο οποίος δεν πληροί τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής αποκλείεται από το Διαγωνισμό.**

1. Να έχει μέσο ετήσιο κύκλο εργασιών παροχής υπηρεσιών φύλαξης **τουλάχιστον ίσο με 800.000,00 ευρώ** κατά τις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις πριν από το έτος διενέργειας του Διαγωνισμού .

Ο προσφέρων πρέπει να υποβάλει, **επί ποινή αποκλεισμού**, εντός του φακέλου της Τεχνικής Προσφοράς αντίγραφα ή αποσπάσματα των ισολογισμών της επιχείρησης κατά τις τρεις (3) προηγούμενες του έτους του Διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις καθώς και υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, (η οποία θα πρέπει να φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών) περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών της επιχείρησης, καθώς και του κύκλου εργασιών της που αφορά ειδικότερα την παροχή υπηρεσιών φύλαξης, κατά τις τρεις (3) προηγούμενες του έτους του Διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις.

Εάν η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα σχετικά με παροχή υπηρεσιών φύλαξης, κατά χρονικά διαστήματα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο τριών ισολογισμών, υποβάλλει τους ισολογισμούς, εφόσον υπάρχουν, ή τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό.

2. Να διαθέτει Πιστοποιητικό ISO Ποιότητας. Ο προσφέρων πρέπει να υποβάλλει, **επί ποινή αποκλεισμού**, εντός του φακέλου της Τεχνικής Προσφοράς **ευανάγνωστο φωτοαντίγραφο σύμφωνα με το Ν. 4250/2014 (κατά το άρθρο 11 του Ν. 2690/99, όπως έχει τροποποιηθεί και αντικατασταθεί μέχρι σήμερα)** Πιστοποιητικού ISO ποιότητας. Σε περίπτωση που το ανωτέρω πιστοποιητικό προέρχεται από οίκο του εξωτερικού, θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση του στην Ελληνική γλώσσα.

3. Να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο του παρόντος Διαγωνισμού τουλάχιστον τα τρία (3) τελευταία έτη πριν από το έτος διενέργειας του Διαγωνισμού.

Ο προσφέρων, **επί ποινή αποκλεισμού**, πρέπει να υποβάλλει εντός του φακέλου της Τεχνικής Προσφοράς κατάλογο στον οποίο να αναφέρονται οι κυριότερες εργασίες φύλαξης των τριών (3) τελευταίων χρόνων πριν από το έτος διενέργειας του Διαγωνισμού, είτε εμπίπτει στο δημόσιο είτε στον ιδιωτικό τομέα, με μνεία για κάθε μία από αυτές σε ημερομηνίες και τα ποσά. Επίσης στοιχεία τεκμηρίωσης των ανωτέρω. Συγκεκριμένα η παροχή υπηρεσιών φύλαξης αποδεικνύεται, εάν ο αποδέκτης είναι δημόσια αρχή, με πιστοποιητικά τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή και εάν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, με τα αντίστοιχα παραστατικά ή, εφόσον δεν προβλέπεται η έκδοση παραστατικών ή δεν υπάρχουν παραστατικά, με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου αναδόχου.

Ο κατάλογος θα έχει την κάτωθι μορφή:

A/A	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ *	ΔΗΜΟΣΙΟΥ Ή ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ

Παρούσα φάση: Ενεργή ή μη ενεργή σύμβαση.

Σε περίπτωση ένωσης παρόχων υπηρεσιών τα ως άνω δικαιολογητικά θα υποβάλλονται επί ποινή αποκλεισμού για κάθε μέλος χωριστά.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, τις ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις υποβάλλουν:

α) οι Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε.

β) ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.

γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

- Όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις υποβάλλονται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού.

- Όταν ο προσφέρων είναι ένωση παρόχων υπηρεσιών οι ως άνω δηλώσεις, αφορούν κάθε μέλος σύμφωνα με τα ανωτέρω που συμμετέχει στην Ένωση.

Επισημαίνεται ότι:

- Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους απαραίτους όρους της Διακήρυξης συνεπάγονται απόρριψη των προσφορών.

- Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

- Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά την λήξη χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

- Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιων του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

Η ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ εκτός των δικαιολογητικών των ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής που αναφέρονται παραπάνω, θα περιλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού, επίσης τα εξής:

1. Συνοπτική περιγραφή της διαδικασίας με την οποία σκοπεύει να εκτελέσει τις ζητούμενες υπηρεσίες, το προσωπικό που θα διαθέσει και κάθε άλλο στοιχείο που απαιτεί η διακήρυξη.

2. Πίνακα με το **προτεινόμενο προσωπικό**, ο οποίος θα συνοδεύεται από σύντομο βιογραφικό του καθενός.

3. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει (η οποία θα πρέπει να φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών), όπου θα δηλώνεται:

* Ότι το προτεινόμενο προσωπικό θα αμείβεται, αποζημιώνεται, ασφαρίζεται από τον υποψήφιο ανάδοχο.

* Ότι το προτεινόμενο προσωπικό θα είναι αποδεκτό από την Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., ειδικευμένο, υγιές, άριστο στο είδος του, άφογο από πλευράς εργατικότητας, συνέπειας, ήθους, συμπεριφοράς και θα πληροί τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 3 του Ν. 2518/97, και η αλλαγή των προσώπων θα γίνεται μόνο μετά από σύμφωνη γνώμη της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και σε εξαιρετικές και μόνο περιπτώσεις.

* Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος αναλαμβάνει κάθε ευθύνη η οποία προκύπτει από αμέλεια ή πλημμελή εκτέλεση του έργου που θα αναλάβει.

* Ότι το προτεινόμενο προσωπικό θα πληροί τις προϋποθέσεις της ισχύουσας νομοθεσίας για την φύλαξη χώρων.

* Ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι κάτοχος της ειδικής άδειας λειτουργίας επιχείρησης παροχής υπηρεσιών φύλαξης, όπως προβλέπεται από τις διατάξεις του Ν. 2518/97 (ΦΕΚ Α' 164), όπως αυτές ισχύουν με τις εκάστοτε τροποποιήσεις και αντικαταστάσεις.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται:

α) Από τους Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε.
β) Από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και τον Διευθύνων Σύμβουλο όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.
γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου από τους νόμιμους εκπροσώπους του.

- Όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού.

- Όταν ο προσφέρων είναι ένωση παρόχων υπηρεσιών η ως άνω δήλωση, αφορά κάθε μέλος σύμφωνα με τα ανωτέρω που συμμετέχει στην Ένωση.

Γ) Υποφάκελος Οικονομικής Προσφοράς (στον οποίο θα αναγράφεται «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**»), ο οποίος θα είναι σφραγισμένος και θα περιλαμβάνει **την οικονομική προσφορά σε δύο (2) αντίγραφα**, εκ των οποίων το ένα θα φέρει την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ», και θα υπερισχύσει του αντιγράφου σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ τους. Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει όλες τις υπηρεσίες, όπως αυτές περιγράφονται στο **Παράρτημα Α΄**.

Οι τιμές που θα αναφέρονται στον πίνακα της οικονομικής προσφοράς για κάθε προσφερόμενη υπηρεσία θα πρέπει να είναι οι τελικές τιμές.

Ο πίνακας οικονομικής προσφοράς θα εμφανίζει την τελική τιμή του προσφερόμενου προϊόντος ή υπηρεσίας μετά από πιθανές εκπτώσεις. Η στρογγυλοποίηση θα γίνεται μέχρι και δεύτερο δεκαδικό ψηφίο.

Οι προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και δεν πρέπει να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κ.λπ. Εάν υπάρχει στις προσφορές οποιαδήποτε διόρθωση, θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον υποψήφιο Ανάδοχο.

Οποιαδήποτε απόκλιση από τα αναφερόμενα αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

Αποκλείονται προσφορές επιχειρήσεων που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών.

Επισημαίνεται ότι:

Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους απαράβατους όρους της Διακήρυξης συνεπάγονται απόρριψη των προσφορών.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά την λήξη χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιόν του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

Γίνονται δεκτές προσφορές μόνο για το σύνολο της προκηρυχθείσας υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 11: ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για εκατόν είκοσι (120) ημέρες τουλάχιστον, από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από τον Ειδικό Λογαριασμό, πριν την λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με τριάντα (30) ημέρες. Μετά τη λήξη και του χρόνου

παράτασης ισχύος της προσφοράς, εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στο άρθρο 13 του Π.Δ. 118/2007/2007 (Φ.Ε.Κ. 150/Α/10.07.2007).

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού στον Ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της Προσφοράς, τον δεσμεύει όμως μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

Σε περίπτωση που η εν ισχύ Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος Ανάδοχος υπόκειται σε απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

Προσφορά, που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΑΡΘΡΟ 12: ΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΝΟΜΙΣΜΑ

Οι τιμές για όλα τα είδη θα δίνονται σε ευρώ (€).

Προσφορά που δε δίδει τιμή σε €, ή δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι τιμές θα δίνονται ανά μονάδα ζητούμενου είδους άνευ Φ.Π.Α., αλλά και συνολικά. Η τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

Οι παραπάνω τιμές δεν αναπροσαρμόζονται για οιονδήποτε λόγο καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, δοθέντος ότι ο ανάδοχος θεωρεί τον κίνδυνο απροόπτου μεταβολής των οικονομικών συνθηκών ως ενδεχόμενο και τον αποδέχεται.

Από την Οικονομική Προσφορά πρέπει να προκύπτει σαφώς η τιμή μονάδας για κάθε προσφερόμενο είδος, για να μπορεί να προσδιορίζεται το ακριβές κόστος. Προσφερόμενο είδος το οποίο αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά χωρίς τιμή, θεωρείται ότι προσφέρεται με μηδενική αξία.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της προσφοράς, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δε δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

ΑΡΘΡΟ 13: ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι μπορούν να ζητήσουν γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Προκήρυξης έως και την 26/8/2015 και η Αναθέτουσα αρχή θα απαντήσει σε όλες τις διευκρινίσεις έως και την 28/8/2015.

Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται στην Αναθέτουσα Αρχή. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσα Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 14: ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΤΙΜΩΝ

Το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών και συγκεκριμένα η αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την παρούσα.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού.

Οι δικαιούμενοι παρευρίσκονται στην διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά το πέρας της ημερομηνίας υποβολής των προσφορών δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων του.

Διευκρινίζεται ότι προκειμένου να εξοικονομείται χρόνος και να επιταχύνονται οι διαδικασίες, η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει ενιαία χωρίς διάκριση σταδίων/φάσεων (αξιολόγηση δικαιολογητικών συμμετοχής, αξιολόγηση τεχνικής προφοράς και αξιολόγηση οικονομικής προφοράς).

Τα δικαιολογητικά και το τεχνικό μέρος της προφοράς δε λαμβάνονται υπόψη για την κατάταξη των προσφορών. Τα στοιχεία αυτά χρησιμοποιούνται μόνο για τον αποκλεισμό προσφορών που δεν πληρούν τους όρους που θέτει η παρούσα.

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού μετά την αποσφράγιση των προσφορών και την ολοκλήρωση της διαδικασίας, σε κλειστή συνεδρίαση την ίδια ημέρα ή σε επόμενη συνεδρίαση ή σε επόμενες συνεδριάσεις, εάν απαιτηθούν, ελέγχει την ορθότητα και την πληρότητα των προσφορών (δικαιολογητικά συμμετοχής, τεχνική προφορά, οικονομική προφορά) που έχουν υποβληθεί, προκειμένου να διαπιστώσει τον βαθμό στον οποίο ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της Προκήρυξης και καταχωρεί τα τελικά αποτελέσματα σε πρακτικό αξιολόγησης των προσφορών, το οποίο καταθέτει στον Ειδικό Λογαριασμό, το οποίο και εγκρίνεται από την Επιτροπή Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. Το αποτέλεσμα ανακοινώνεται στους συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, μέσω FAX.

Εφόσον ασκηθεί ένσταση σύμφωνα με το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07 και γίνει δεκτή, η Επιτροπή διαμορφώνει ανάλογα το πρακτικό ή συντάσσει νέο.

ΑΡΘΡΟ 15: ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η απόρριψη προφοράς γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων.

Η προφορά του υποψηφίου Αναδόχου απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

- ✓ δεν περιέχει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής
- ✓ είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, ή παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Προκήρυξης
- ✓ έχει χρόνο ισχύος προφοράς μικρότερο από το ζητούμενο
- ✓ δεν καλύπτει πλήρως απαράβατους όρους της Προκήρυξης
- ✓ καλύπτει μερικώς τις υπηρεσίες, όπως αυτά αναγράφονται στο σχετικό Παράρτημα της παρούσας
- ✓ υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του Διαγωνισμού

Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται του δικαιώματος να απορρίψει, ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο Διαγωνισμός, προφορά υποψηφίου Αναδόχου για την οποία προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι απόρριψης ή λόγοι αποκλεισμού του Υποψηφίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

ΑΡΘΡΟ 16: ΚΡΙΣΕΙΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού όργανο, με αιτιολογημένη γνωμοδότησή του μπορεί να προτείνει:

- α. Την κατακύρωση της προμήθειας.
- β. Την κατανομή της προς προμήθεια ποσότητας, εφόσον πρόκειται για διαιρετό υλικό, μεταξύ περισσότερων μειοδοτών με ισότιμες ή ισοδύναμες προφορές.
- γ. Τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού και την προσφυγή σε νέο Διαγωνισμό με τροποποίηση ή μη των όρων.

δ. Τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού και την προσφυγή στην διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, όταν συντρέχει λόγος επείγοντος που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της Υπηρεσίας.

ε. Τη ματαίωση των αποτελεσμάτων, σύμφωνα με τις διατάξεις των υπό στοιχεία Ι και ΙΙ των περ. α και β της παρ.2 του άρθρου 20 του Π.Δ. 118/2007.

στ. Την οριστική ματαίωση των αποτελεσμάτων της διαδικασίας του Διαγωνισμού στις εξής περιπτώσεις:

i) όταν η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. δε χρειάζεται πλέον το αντικείμενο της εν λόγω διαδικασίας είτε λόγω διακοπής ή περιορισμού της δραστηριότητας, για την οποία επρόκειτο να γίνει,

ii) όταν συντρέχουν άλλοι λόγοι δημοσίου συμφέροντος που επιβάλλουν τη ματαίωση.

ζ. Ειδικά σε περιπτώσεις Διαγωνισμών με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή στους οποίους υποβάλλεται μία μόνο προσφορά ή τελικά γίνεται αποδεκτή μία μόνο προσφορά και εφόσον δεν υπάρχουν συγκριτικά στοιχεία τιμών είτε προηγούμενων διαγωνισμών είτε της αγοράς που να επιβεβαιώνονται με παραστατικά, ο Διαγωνισμός ματαιώνεται και επαναλαμβάνεται υποχρεωτικά.

ΑΡΘΡΟ 17: ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Εάν υποβληθούν εναλλακτικές προσφορές, δε θα ληφθούν υπόψη. Ο υποψήφιος Ανάδοχος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δε δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

ΑΡΘΡΟ 18: ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού μπορεί να προτείνει τα εξής:

Α) Κατακύρωση της ανάθεσης με κριτήριο την χαμηλότερη τιμή.

Β) Την κατανομή των εργασιών της φύλαξης μεταξύ περισσότερων μειοδοτών με ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την αυτή ακριβώς τιμή και που είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Προκήρυξης.

Σημειώνεται ότι την σειρά με την οποία θα εκτελεστεί το συνολικό έργο της παρούσας από τις εταιρείες των οποίων οι προσφορές θεωρήθηκαν ισότιμες, θα γίνει κατόπιν συμφωνίας όλων των συμβαλλόμενων μερών.

Γ) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.

Δ) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού και προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, όταν συντρέχει λόγος επείγοντος που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της Υπηρεσίας.

Ε) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις των υπό στοιχεία ΙΙ των περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 20 του Π.Δ. 118/2007.

ΣΤ) Οριστική ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις της περ. ζ' του άρθρου 21 του Π.Δ. 118/2007.

Σε περίπτωση ματαίωσης του Διαγωνισμού, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

Η κατακύρωση του Διαγωνισμού γίνεται με απόφαση της Επιτροπής Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού μετά από πρόταση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων και ανακοινώνεται με έγγραφη ειδοποίηση (ειδοποίηση μέσω FAX) στον ανακηρυχθέντα προμηθευτή. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη η σύμβαση, το έγγραφο της οποίας έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

ΑΡΘΡΟ 19: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Οι υπηρεσίες φύλαξης θα αρχίσουν να παρέχονται αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης. Η σύμβαση θα έχει ισχύ δώδεκα (12) μηνών.

Ο Ανάδοχος που θα αναδειχθεί από το Διαγωνισμό υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, με την προσκόμιση των δικαιολογητικών που περιγράφονται στο άρθρο 10 της παρούσας, προσκομίζοντας επιπλέον **εγγύηση καλής εκτέλεσης**, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% του συνολικού συμβατικού τιμήματος, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.. Η εγγύηση εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 25 του Π.Δ. 118/07 και το άρθρο 157 του Ν. 4281/2014. Θα πρέπει δε να είναι συμπληρωμένη σύμφωνα με το υπόδειγμα του **Παραρτήματος Β'** της παρούσας.

Εφόσον η Σύμβαση υπογράφεται πριν από την λήξη της προθεσμίας των δέκα (10) ημερών που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος για την εκτέλεση του έργου υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Στην περίπτωση που ο ανακηρυχθείς μειοδότης δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην προθεσμία που ορίστηκε στην ανακοίνωση-έγγραφο, κηρύσσεται έκπτωτος σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 23 του Π.Δ. 118/2007 (Φ.Ε.Κ. 150/Α/10.07.2007).

Η Επιτροπή Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο, χωρίς να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, αν αυτός δεν εκπληρώνει εγκαίρως και εντός των συμβατικών προθεσμιών ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της παρούσας.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος κηρυχθεί έκπτωτος, η Επιτροπή Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού μπορεί να αποφασίσει την ανάθεση του έργου στον επόμενο κατά σειρά διαγωνιζόμενο με την χαμηλότερη τιμή ή την επανάληψη του Διαγωνισμού. Σε κάθε περίπτωση, η απόφαση λαμβάνεται εις βάρος του έκπτωτου και θα αφορά σε κάθε μέτρο για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς.

Η σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί κατόπιν συμφωνίας των συμβαλλόμενων μερών στο πλαίσιο της Προκήρυξης, του σχετικού Κανονισμού της Αναθέτουσας Αρχής και του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου δημοσίων συμβάσεων.

Η Επιτροπή Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού δικαιούται, στη βάση του έννομου συμφέροντός της, κατά την ελεύθερη κρίση της και αζημίως γι' αυτήν, να απορρίπτει ή να αποδέχεται μερικώς ή ολικώς, τις προσφορές. Επίσης δικαιούται να ακυρώνει μέρος ή ολόκληρο το Διαγωνισμό, ή να τον αναβάλλει, είτε, τέλος, να υπαναχωρεί απ' αυτόν.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- α. έχει εκτελεστεί το σύνολο του έργου,
- β. έχει πιστοποιηθεί η παροχή του έργου,
- γ. έχει γίνει η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις, και
- δ. έχουν εκπληρωθεί οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Σε περίπτωση μεταστέγασης των Υπηρεσιών της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στο Μαρούσι η σύμβαση θα λυθεί αυτοδικαίως, χωρίς οποιαδήποτε αξίωση αποζημίωσης, ανεξαρτήτως του εναπομένοντος χρόνου για τη συμπλήρωση του δωδεκάμηνου.

Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση

των υποχρεώσεων του. Επίσης, θα αναλάβει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του έργου που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

ΑΡΘΡΟ 20: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

1. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.
2. Με την εγγυητική επιστολή που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση το πιστωτικό ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται, χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή).
3. Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις πρέπει να περιλαμβάνουν καταρχήν:
 - α. Την ημερομηνία έκδοσης.
 - β. Τον εκδότη.
 - γ. Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται.
 - δ. Τον αριθμό της εγγύησης.
 - ε. Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.
 - στ. Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
 - ζ. Τους όρους ότι:
 - I. Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως.
 - II. Το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.
 - III. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
 - IV. Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.
4. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό:
 - α. Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2%, επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης, χωρίς Φ.Π.Α. Δεν θα γίνεται δεκτή προσφορά της οποίας η εγγύηση συμμετοχής υπολείπεται και στο ελάχιστο από το ως άνω απαιτούμενο ποσοστό 2%.
 - β. Η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει εκτός των ανωτέρω προϋποθέσεων (στοιχεία α-ζ) και τα ακόλουθα:
 - I. Την σχετική διακήρυξη, την ημερομηνία διαγωνισμού και τις προς παροχή υπηρεσίες.
 - II. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης (Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητά η διακήρυξη).
 - γ. Αναγκαία στοιχεία της εγγύησης συμμετοχής κατά την υποβολή της με την προσφορά είναι:
 - I. η ανάληψη υποχρέωσης από το πιστωτικό ίδρυμα να καταβάλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο και απευθύνεται
 - II. ο αριθμός της Προκήρυξης
 - III. το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση
 - IV. η ημερομηνία έκδοσής της
 - V. τα στοιχεία του ανάδοχο υπέρ του οποίου εκδίδεται.

Τυχόν ελλείψεις της εγγύησης συμμετοχής πέραν των αναγκαίων στοιχείων μπορούν να καλύπτονται εκ των υστέρων εντός προθεσμίας 5 ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση του αναδόχου από την Υπηρεσία.

Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον ανάδοχο στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε το αντικείμενο του διαγωνισμού, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Οι εγγυήσεις των λοιπών υποψηφίων αναδόχων που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε τέσσερις (4) ημέρες από την κοινοποίηση σε αυτούς της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στην περίπτωση απόρριψης της προσφοράς και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ένδικο μέσο ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ένδικων μέσων ή παραίτησης από αυτά.

5. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης:

α. Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση ή η ανάθεση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

β. Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

γ. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει εκτός των προϋποθέσεων της παρ. 3 και τα ακόλουθα:

I. Τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και το είδος των παρεχόμενων υπηρεσιών

II. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο εκτέλεσης του έργου πλέον δύο (2) μήνες ή μεγαλύτερος εφόσον αυτό ορίζεται από την Προκήρυξη.

6. Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφονται μετά την οριστική παραλαβή του έργου και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχών απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

ΑΡΘΡΟ 21: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ-ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ

1. Η πληρωμή θα γίνεται από τον Ειδικό Λογαριασμό της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. κάθε μήνα με έκδοση χρηματικού εντάλματος σε ΕΥΡΩ στο όνομα της μειοδότης εταιρείας μετά από πιστοποίηση καλής εκτέλεσης των υπηρεσιών και ύστερα από την υποβολή πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια προς τούτο συσταθείσα επιτροπή βάσει:

A) Πρωτότυπου τιμολόγιου παροχής υπηρεσιών του αναδόχου

B) Ονομαστικής κατάστασης με τα πλήρη στοιχεία του προσωπικού που απασχολήθηκε, για το μήνα εξόφλησης του τιμολογίου (μηνιαίο πρόγραμμα ανάθεσης υπηρεσιών για κάθε εργαζόμενο, ώρες απασχόλησης, βάρδιες, σύνολο ωρών απασχόλησης).

Γ) Υπεύθυνης Δήλωσης του Ν. 1599/86 του εργοδότη, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι θα πληρώσει όλους τους μισθούς, επιδόματα και ότι θα καταβάλλει τις νόμιμες εισφορές ΙΚΑ των εργαζομένων στην παροχή υπηρεσιών φύλαξης στην Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

Δ) Αντίγραφου μισθοδοτικής κατάστασης για το προσωπικό, που δηλώθηκε και απασχολήθηκε από τον ανάδοχο για τον μήνα εξόφλησης του τιμολογίου και αντίγραφα αποδεικτικών κατάθεσης στην τράπεζα.

Ε) Βεβαίωσης Φορολογικής Ενημερότητας για φορείς της Κεντρικής Κυβέρνησης για χρέη προς το Δημόσιο.

ΣΤ) Βεβαίωσης ασφαλιστικής ενημερότητας για χρέη προς όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλλει κύρια και επικουρική ασφάλιση.

Ζ) Σε περίπτωση αλλαγής του προσωπικού, θα πρέπει εγγράφως να ενημερώνεται η αντίστοιχη επιτροπή παρακολούθησης και τήρησης των όρων της σύμβασης.

Η) Βεβαίωσης καλής εκτέλεσης εργασιών – παροχής υπηρεσιών, άλλων νόμιμων παραστατικών που προβλέπονται που προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο για την πληρωμή του Αναδόχου, μετά την αφαίρεση των νόμιμων κρατήσεων.

Σημειώνεται ότι η καθαρή αξία των παραστατικών υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος βάσει του Ν. 2238/94 (ΦΕΚ 151/Α/94) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Φόροι και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις καθώς και η κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής των Δημοσίων Συμβάσεων βαρύνουν τον Ανάδοχο (άρθρο 4 Ν.4013/2011).

2. Ο ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να εκχωρήσει την απαίτηση του σε τρίτον χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.. Σε περίπτωση παράβασης αυτού του όρου, η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. έχει δικαίωμα να αρνηθεί την πληρωμή σε τρίτον.

3. Ως προς τα δικαιολογητικά του τιμολογίου πληρωμής και λοιπά συνοδευτικά στοιχεία του, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 35 του Π.Δ. 118/07.

ΑΡΘΡΟ 22: ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης.

Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

ΑΡΘΡΟ 23: ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο του έργου σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων και Έρευνας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

Ο Ανάδοχος σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της σύμβασης ή της Προκήρυξης ή της προσφοράς του, έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή, για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτήν την παράβαση εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται, αλλά μέχρι το ύψος του ποσού της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/Κοινοπραξία θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από την Προκήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δε δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/Κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα Μέλη της Ένωσης/Κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της σύμβασης με τους ίδιους όρους.

Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή ειδικής εκκαθάρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη

των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στην ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης ή κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στην ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία εξετάζει αν εξακολουθούν να συντρέχουν στο πρόσωπο του διαδόχου μέλους οι προϋποθέσεις ανάθεσης της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 24: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα επιλύεται από τα ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια Αθηνών, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

ΑΡΘΡΟ 25: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν και της διενέργειάς του, έως και την κατακυρωτική απόφαση, επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή).

Με την ένσταση που ασκείται κατά της κατακυρωτικής απόφασης επιτρέπεται και η προβολή λόγων που αφορούν την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών, τα οποία προσκομίζει ο προσφέρων προς τον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, δυνάμει των άρθρων 6, 8 και 8α του Π.Δ. 118/07.

2. Οι ανωτέρω ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στο αρμόδιο για την διενέργεια του διαγωνισμού όργανο του φορέα, ως εξής:

α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού:

Στον ανοικτό διαγωνισμό, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο του φορέα που διενεργεί το διαγωνισμό και το αποφασίζον όργανο εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

β) Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής που αφορούν την συμμετοχή οποιουδήποτε προμηθευτή στο διαγωνισμό ή την διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ιδίου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο συλλογικό όργανο και εκδίδεται η σχετική απόφαση μετά από γνωμοδότηση αυτού.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής προμηθευτή σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από της υποβολής της.

γ) Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού (ανοικτού ή κλειστού) έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως της αναθέτουσας αρχής.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο και το αποφασίζον όργανο εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

δ) Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων, κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών των άρθρων 6, 8 και 8α του Π.Δ. 118/07, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργασίμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στο μειοδότη κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο και το αποφασίζον όργανο εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τη λήξη της ανωτέρω τριήμερου προθεσμίας.

3. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους, εκτός από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.

4. Η σχετική απόφαση επί της ενστάσεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους χωρίς υπαίτια καθυστέρηση της Υπηρεσίας. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής απόφασης, μετά την κοινοποίηση του σώματός της σε αυτούς, από την αναθέτουσα αρχή, με φροντίδα τους.

5. Ο προμηθευτής μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 18, 20, 26, 32, 33, 34 και 39 του Π.Δ. 118/07 να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης από την αναθέτουσα αρχή.

Επί της προσφυγής, αποφασίζει ο αρμόδιος Υπουργός ή το αρμόδιο για την διοίκηση του φορέα όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

6. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 2, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας της υπό παροχή υπηρεσίας, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ. Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον κωδικό αριθμό εισόδου (Κ.Α.Ε.) 3741 («παράβολα από κάθε αιτία»). Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Ανάπτυξης μπορεί να αναπροσαρμόζονται το ποσοστό του παράβολου και το ύψος των ανωτέρω ποσών [Η παρ. 6 προστέθηκε με το άρθρο 35 του ν.3377/2005 (Α' 202)].

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΕΙΔΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ**

ΣΑΡΑΝΤΟΣ ΨΥΧΑΡΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΓΕΝΙΚΑ

Για την ασφαλή φύλαξη των χώρων όπου λειτουργεί το Ετήσιο Πρόγραμμα Παιδαγωγικής Κατάρτισης (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.) και το Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (Π.Ε.ΣΥ.Π.) στην Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. Αθήνας στο Μαρούσι (γραφεία, εργαστήρια, χώροι αρχείων, κ.λπ.) απαιτούνται 2 φύλακες, 1 κατά την διάρκεια της νύκτας και 1 κατά τις απογευματινές ώρες, από Δευτέρα έως και Κυριακή, και ένας (1) επιπλέον φύλακας για την πρωινή βάρδια της Κυριακής.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

1. Ο ανάδοχος θα αναλάβει το έργο της φύλαξης των χώρων όπου λειτουργεί το Ετήσιο Πρόγραμμα Παιδαγωγικής Κατάρτισης (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.) και το Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (Π.Ε.ΣΥ.Π.) στην Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. Αθήνας στο Μαρούσι, όπως θα του υποδεικνύεται από αρμόδια επιτροπή που έχει οριστεί με Απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. για τη φύλαξη των χώρων της Σχολής εν γένει, για ένα (1) έτος από την υπογραφή της Σύμβασης. Η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. μπορεί να αποφασίσει την αναδιανομή του προσωπικού φύλαξης σε εγκαταστάσεις που ανήκουν σε αυτήν όποτε αυτό κριθεί αναγκαίο.

Το αντικείμενο της παρούσας είναι η παροχή υπηρεσιών φύλαξης, στατικής ή εν περιπολία και η επίβλεψη, που παρέχεται από τον ανάδοχο, για το φυλασσόμενο χώρο που θα του υποδειχθεί από την ως άνω περιγραφόμενη Επιτροπή, που είναι οι χώροι όπου λειτουργεί το Ετήσιο Πρόγραμμα Παιδαγωγικής Κατάρτισης (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.) και το Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (Π.Ε.ΣΥ.Π.) στην Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. Αθήνας στο Μαρούσι.

2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το εξής προσωπικό για τη φύλαξη των ως άνω περιγραφόμενων χώρων:

- ένα (1) φύλακα για την απογευματινή βάρδια (14:30 – 22:30) για όλες τις ημέρες του έτους,
- έναν (1) επιπλέον φύλακα για την Κυριακή (06:30- 14:30) καθόλη τη διάρκεια του έτους,
- ένα (1) φύλακα για την νυκτερινή βάρδια (22:30 – 06:30) για όλες τις ημέρες του έτους.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΥ

Α. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ

Α.1. Οι φύλακες θα προσέρχονται για ανάληψη υπηρεσίας την κανονική ώρα, θα εκτελούν με άριστο τρόπο τα καθήκοντά τους κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας τους και δεν θα εγκαταλείπουν τη θέση τους αν δεν ενημερωθούν και αναλάβουν υπηρεσία οι αντικαταστάτες τους.

Ο ανάδοχος θα είναι αποκλειστικά και εις ολόκληρον υπεύθυνος για την σωστή και έγκαιρη αντικατάσταση των φυλάκων, για την συνεχή και χωρίς διακοπή φύλαξη των χώρων όπου λειτουργεί το Ετήσιο Πρόγραμμα Παιδαγωγικής Κατάρτισης (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.) και το Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (Π.Ε.ΣΥ.Π.) στην Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. Αθήνας. Ζημία που τυχόν θα προκύψει από αργοπορία προσέλευσης του αντικαταστάτη φύλακα, ως και πάσα ζημία που τυχόν ήθελε προκύψει εξ αιτίας της αργοπορίας.

Η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την αντικατάσταση οποιουδήποτε φύλακα κρίνει ότι δεν εξυπηρετεί τις ανάγκες, μετά την υπόδειξη των αρμοδίων για την φύλαξη των υπηρεσιών του.

Οι φύλακες παρακολουθούν, επιλαμβάνονται και αναφέρουν αμέσως στο κέντρο ελέγχου κάθε ανωμαλία ή κακή κατάσταση που υποπίπτει στην αντίληψή τους. Οι φύλακες κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας τους θα εκτελούν άψογα την αποστολή τους

και δεν θα ασχολούνται με θέματα άσχετα προς αυτή (συζητήσεις, ανάγνωση εντύπων, μουσική, χρήση οιοπνευματωδών ποτών κ.α.).

Κάθε φύλακας θα συντάσσει αναφορά συμβάντων εις διπλούν και θα παραδίδει το ένα αντίγραφο στην αρμόδια επιτροπή.

A.2. Ο Ανάδοχος είναι προσωπικά και εις ολόκληρον υπεύθυνος, για τυχόν δόλο, αμέλειες, παραλείψεις ή γενικά πλημμελή εκτέλεση των καθηκόντων του προσωπικού του και οφείλει να αποζημιώσει την Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. για τυχόν βλάβες που θα προκύψουν εξ αιτίας τούτων.

Η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, τόσο κατά την μεταφορά του προσωπικού του αναδόχου, όσο και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των υπηρεσιών φύλαξης των κτιρίων από αυτό.

Η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου.

B. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Το προσωπικό φύλαξης που θα διαθέτει ο Ανάδοχος θα πρέπει να έχει κατά βάση μόνιμη σύνθεση, προκειμένου να αναγνωρίζεται από το προσωπικό της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.
2. Οι φύλακες πρέπει να διαθέτουν τα απαραίτητα σωματικά και πνευματικά προσόντα ώστε να φέρουν εις πέρας την αποστολή τους, να έχουν εκπαιδευτεί και εξειδικευτεί στα γενικά καθήκοντα προσωπικού φύλαξης.
3. Το προσωπικό ασφαλείας που θα διατεθεί στην Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., θα διαθέτει άδεια εργασίας προσωπικού ασφαλείας για παροχή υπηρεσιών.
4. Σε περίπτωση κλοπής ο ανάδοχος υποχρεούται σε αποζημίωση του απολεσθέντος υλικού μετά από εκτίμηση της Υπηρεσίας εάν οφείλεται σε υπαιτιότητα του (έστω και αμέλεια του).
5. Σε περίπτωση διαπιστωμένης παραβίασης ή άλλης αιτίας που πιθανόν να προκαλέσει ζημιά στην Σχολή (ληστεία, κλοπή, διάρρηξη, εσκεμμένη φθορά κ.λ.π.) προσπαθεί να την αποτρέψει με τις μεθόδους που έχει εκπαιδευτεί από την εταιρεία του και ταυτόχρονα ειδοποιεί άμεσα το κέντρο ελέγχου της εταιρείας και τον Υπεύθυνο της Σχολής άλλως ο ανάδοχος υποχρεούται σε αποζημίωση.
6. Ο φύλακας θα πρέπει να ενημερώνει άμεσα την Σχολή για οποιοδήποτε περιστατικό που τυχόν συμβεί και έχει σχέση με την ασφάλεια της Σχολής.
7. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ακολουθεί τις οδηγίες της Υπηρεσίας η οποία πιστοποιεί το έργο που εκτελείται κάθε φορά. Ο έλεγχος του προσωπικού και οι σχετικές εντολές θα δίδονται από την αρμόδια επιτροπή. Επίσης τυχόν αλλαγές των προγραμμάτων θα γίνονται με άδεια της Υπηρεσίας. Το απασχολούμενο προσωπικό θα αντικαθίσταται μόνο μετά από σύμφωνη γνώμη της Υπηρεσίας. Η ύπαρξη ή όχι τέτοιων οδηγιών σε καμία περίπτωση δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από τις υποχρεώσεις και ευθύνες του, που προκύπτουν από την σύμβαση και ιδιαίτερα από την ευθύνη για τυχόν ζημιά την οποία ήθελε υποστεί η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. ή τρίτος από την πλημμελή εκτέλεση του έργου που ανατίθεται δυνάμει της παρούσας σε αυτόν.
8. Για οποιοδήποτε ατύχημα σε προσωπικό της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. ή σε οποιονδήποτε τρίτο συμβεί κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών φύλαξης από υπαιτιότητα του αναδόχου, αποκλειστικά υπεύθυνος είναι ο ανάδοχος, και αστικά και ποινικά.
9. Ο ανάδοχος υποχρεούται σε αποκατάσταση οποιασδήποτε φθοράς ή ζημίας που θα προξενηθεί από υπαιτιότητα του ή από το προσωπικό του, στον εξοπλισμό και τα κτίρια της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. ή σε τρίτους κατά την εκτέλεση των εργασιών.
10. Ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει ασφαλισμένο στο ΙΚΑ και σε κάθε άλλο κατά το νόμο αρμόδιο ασφαλιστικό Οργανισμό, το προσωπικό που χρησιμοποιείται από αυτόν για την εκτέλεση του έργου της παρούσας σύμβασης.
11. Όλες οι υποχρεώσεις και οικονομικές επιβαρύνσεις που προκύπτουν από αυτή την ασφάλιση καθώς και κάθε εισφορά υπέρ του Οργανισμού και ταμείων κυρίας ή

- επικουρικής ασφάλισης και για κρατήσεις υπέρ τρίτου και λοιπές εν γένει επιβαρύνσεις φόρους τελ. χαρτοσήμου κ.λπ., βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο ως εργοδότη του κάθε φύσης προσωπικού που χρησιμοποιείται από αυτόν.
12. Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου της παρούσας ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τους κείμενους νόμους, διατάξεις κλπ., και γενικά αυτούς που αφορούν την υγεία και ασφάλεια και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου του προσωπικού που χρησιμοποιείται από αυτόν, ευθυνόμενος για κάθε παράβασή του.
 13. Ο ανάδοχος δεν θα έχει το δικαίωμα να εκχωρήσει το ανατιθέμενο αντικείμενο του διαγωνισμού σε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο.
 14. Ο ανάδοχος ευθύνεται για την εποπτεία του προσωπικού του. Η εποπτεία θα ασκείται από διορισμένο εκπρόσωπό του. Ο εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος του αναδόχου θα πρέπει κατά καιρούς να διαθέτει χρόνο για διαβουλεύσεις και συνεννοήσεις με την αρμόδια επιτροπή, για θέματα που τυχόν θα ανακύψουν στην πράξη, θέματα αμοιβαίας ενημέρωσης και παραλαβή εγγράφων αναφορών, όπου και όταν αυτές απαιτούνται.
 15. Η φύση, οι συνθήκες και οι καταστάσεις των καθηκόντων του μπορεί να τον υποχρεώνουν να αναλαμβάνει την πρωτοβουλία λήψεως αποφάσεων και ανάληψης ταχέων ενεργειών με δική του ευθύνη. Για τους λόγους αυτούς πρέπει να είναι πάντοτε ενήμερος των ειδικών καθηκόντων του, ώστε να μπορεί να αντιμετωπίζει αποκλειστικά τέτοια θέματα.
 16. Υποχρεούται να παραλαμβάνει και να παραδίδει τα καθήκοντά του σε προκαθορισμένο χρόνο, και για κανένα λόγο δεν θα πρέπει να εγκαταλείπει τη θέση του εάν ο αντικαταστάτης του δεν έχει έρθει.
 17. Υποχρεούται να ενημερώνει τον επόμενο αντικαταστάτη του αν υπάρχει θέμα που προέκυψε κατά τη διάρκεια της βάρδιας του.
 18. Κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας του ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει τις καλύτερες προσπάθειες προκειμένου να διατηρεί τη συγκέντρωσή και προσοχή του, ώστε να εκτελεί τις υπηρεσίες που πρόκειται να έχει.
 19. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκτελεί πιστά τα ειδικά ανατιθέμενα καθήκοντα και να διατηρεί μια επιμελή στάση ως προς τις υποχρεώσεις του προς την Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.
 20. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να είναι εχέμυθος πάνω σε κάθε τι που αφορά τη λειτουργία και το προσωπικό της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.
 21. Κατά την άσκηση των καθηκόντων του υποχρεούται να είναι σοβαρός, προσεκτικός, παρατηρητικός, και αποτελεσματικός και πρέπει να συμπεριφέρεται προς τρίτους με ευγένεια, θάρρος και αποφασιστικότητα.
 22. Να ελέγχει κατά τη διάρκεια του ωραρίου του περιμετρικά τα κτίρια, για τυχόν κακόβουλες επεμβάσεις διαφόρων ατόμων και να αποτρέπει (στο μέτρο του δυνατού) απρεπείς ενέργειες στα εθνικά σύμβολα που αναρτώνται στο κτίριο της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.
 23. Σε κατάσταση κρίσεων (σεισμό, πυρκαγιά κ.λ.π.) θα πρέπει να γνωρίζουν πώς να βοηθούν τους καθηγητές, σπουδαστές και το Διοικητικό προσωπικό να εκκενώσουν το χώρο.
 24. Υποχρεούται να είναι πάντοτε καθαρός, να έχει καλή εμφάνιση και να είναι σε καλή φυσική κατάσταση.
 25. Υποχρεούται να εκτελεί όλα τα καθήκοντα τα οποία νομίμως του έχουν ανατεθεί, σύμφωνα με τις καθορισθείσες και συμφωνηθείσες διαδικασίες.
 26. Το προσωπικό που θα απασχολεί ο ανάδοχος, θα πρέπει πριν την τοποθέτηση του να έχει την έγκριση και αποδοχή της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.
 27. Ο ανάδοχος πρέπει να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις του απέναντι στο Δημόσιο ή τους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.
 28. Απαράβατος βασικός όρος είναι η υποχρέωση του αναδόχου για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της Εργατικής και Ασφαλιστικής Νομοθεσίας,

δηλαδή καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την ισχύουσα Σ.Σ.Ε., τήρηση του νομίμου ωραρίου, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου κ.λ.π. Σε κάθε περίπτωση που θα διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με τον ανάδοχο και θα κηρύσσεται έκπτωτος.

29. Ο ανάδοχος σε κάθε περίπτωση είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει όλες τις αποδοχές, επιδόματα, προσαυξήσεις κ.λ.π. που δικαιούται ο κάθε εργαζόμενος, σύμφωνα με την προϋπηρεσία του και την οικογενειακή του κατάσταση, να χορηγεί το σύνολο της άδειας αναψυχής και το επίδομα αδείας σε όσους εργαζόμενους το δικαιούνται. Το στοιχείο αυτό είναι υποχρεωτικό και σε περίπτωση μη τήρησης ο ανάδοχος θα κηρύσσεται έκπτωτος.
30. Απαραβάτος όρος της παρούσας είναι η υποχρέωση του αναδόχου για την εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.
31. Οι τυχόν εργασίες που πραγματοποιούνται από τρίτο ύστερα από εντολή του αναδόχου ουδόλως απαλλάσσουν τον ανάδοχο από τις ευθύνες και υποχρεώσεις του, που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση, ο οποίος τυγχάνει και στην περίπτωση αυτή μοναδικός υπόχρεος και υπεύθυνος απέναντι στην Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και στους τρίτους.
32. Να ελέγχει την καλή λειτουργία των υπαρχόντων συστημάτων ασφαλείας και σε περίπτωση βλάβης ενδιαφέρεται για την αποκατάσταση της ενημερώνοντας εγγράφως μέσω πρωτοκόλλου την αρμόδια επιτροπή.
33. Ο ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις κάτωθι εργασίες:
 - α. Να κλειδώνει και να ξεκλειδώνει τις αίθουσες, σύμφωνα με τις υποδείξεις της αρμόδιας επιτροπής.
 - β. Ο φύλακας να παραμένει εντός των φυλασσόμενων χώρων κατά το ωράριό του και να κινείται διαρκώς σε όλους τους χώρους αυτού, προκειμένου να τους ελέγχει πλήρως.
 - γ. Θα έχουν πλήρη έλεγχο και υπευθυνότητα του ερμαρίου με τα κλειδιά, που είναι τοποθετημένο στο Φυλάκιο της Κεντρικής Πύλης (Κεντρικό Κτίριο), το οποίο θα έχουν οργανώσει και θα διατηρούν σε κατάσταση εύκολης χρήσης και λειτουργίας, με απώτερο σκοπό τον εύκολο εντοπισμό των κλειδιών. Δηλαδή θα έχουν οργανώσει αποτελεσματικά τα κλειδιά στο ερμάριο ανά τμήμα και κτήριο, ώστε να είναι εφικτή η αποτελεσματική ανεύρεση του αιτούμενου κλειδιού. Κλειδιά (ή αντίγραφα αυτών) δεν παραδίδονται σε κανέναν παρά μόνο όταν του δοθεί έγγραφη εντολή για συγκεκριμένο άτομο σε συγκεκριμένο χώρο.
 - δ. Να διατηρεί ανοιχτές τις πόρτες πυρασφάλειας του κτιρίου.
 - ε. Μετά το πέρας του ωραρίου των διοικητικών υπηρεσιών ή/και της εκπαιδευτικής διαδικασίας να ελέγχει όλους τους χώρους του κτιρίου, για την τυχόν λειτουργία μικροσυσκευών, ύπαρξη αναμμένων λαμπτήρων, τσιγάρων, την καλή ασφάλιση θυρών, παραθύρων κ.λπ.
 - στ. Να ελέγχει και να κρατά τα στοιχεία των συνεργείων που καλούνται να εργαστούν στο χώρο του κτιρίου προς αποφυγή απώλειας ή κλοπής διαφόρων αντικειμένων, κατά τη διάρκεια της βάρδιας του.
 - ζ. Να παραλαμβάνει την αλληλογραφία και τα ταχυδρομικά δέματα, κατά τις ώρες μη λειτουργίας των Υπηρεσιών της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.. Να δίνει πληροφορίες και να εξυπηρετεί κάποιον που εισέρχεται στο χώρο και να τον κατευθύνει στο αρμόδιο γραφείο.
 - η. Σε περίπτωση πυρκαγιάς, σημαίνει αμέσως συναγερμό και με οποιονδήποτε τρόπο, προσπαθεί να τη σβήσει χρησιμοποιώντας τα πυροσβεστικά μέσα που διαθέτει και ταυτόχρονα ενημερώνει την Πυροσβεστική Υπηρεσία, το Κέντρο Ασφάλειας (εάν υφίσταται) της Εταιρείας και τον Υπεύθυνο της Σχολής.

θ. Σε περίπτωση που φυσικό φαινόμενο (πλημμύρα, σεισμός κ.λπ.) προκαλέσει ζημία ή πιθανότητα ζημίας στην Σχολή, χρησιμοποιεί οποιοδήποτε μέσον διαθέτει για να προλάβει ή να περιορίσει την έκταση της ζημιάς, ειδοποιώντας ταυτόχρονα την αντίστοιχη υπηρεσία (Πυροσβεστική, ΕΥΔΑΠ κ.λπ.), το Κέντρο Ασφάλειας (εάν υφίσταται) της Εταιρείας και τον Υπεύθυνο της Σχολής.

34. Ο ανάδοχος υποχρεούται με την έναρξη της σύμβασης και για όλη την διάρκεια αυτής να τοποθετήσει στους χώρους [δεκαπέντε (15) τουλάχιστον θέσεις] που θα το υποδειχθούν από αρμόδια επιτροπή της Σχολής ειδικά ηλεκτρονικά σημεία ελέγχου (ρολόγια) τα οποία θα καταγράφουν τις ώρες και τον αριθμό επισκέψεων των φυλάκων (περίπολα). Επιπλέον θα είναι υπεύθυνος για την ομαλή λειτουργία τους για όλη την διάρκεια της σύμβασης.

35. Σε περίπτωση που κατά την διάρκεια της σύμβασης η Σχολή προμηθευτεί σύστημα συναγερμού τότε:

A. Αναλαμβάνει την υποχρέωση σύνδεσης του ηλεκτρονικού συστήματος ασφαλείας της Σχολής (συναγερμός) με το Κέντρο Ελέγχου της εταιρείας προκειμένου αυτό να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες ενημέρωσης σύμφωνα με τις εντολές της Σχολής.

B. Σε περίπτωση που αντιληφθεί ο φύλακας ηχητική ενεργοποίηση σειρήνας σε οποιοδήποτε χώρο ή εάν ειδοποιηθεί από την εταιρεία που υποστηρίζει το συναγερμό, προστρέχει άμεσα αφού ειδοποιήσει αμέσως και τον άλλο φύλακα και καταγράφει το συμβάν στην αναφορά του.

Γ. Το σύνολο των φυλάκων πρέπει να συνεργάζεται χωρίς προβλήματα με το κέντρο παρακολούθησης των συστημάτων συναγερμού και να ανταποκρίνεται άμεσα και ακαριαία στις κλήσεις ειδοποίησης παραβίασης. **Μη εφαρμογή** του όρου αυτού θα συνεπάγεται την άμεση διακοπή της σύμβασης.

Δ. Να ελέγχει την καλή λειτουργία των υπαρχόντων συστημάτων ασφαλείας και σε περίπτωση βλάβης να ενδιαφέρεται για την αποκατάσταση εγγράφως μέσω πρωτοκόλλου την αρμόδια επιτροπή.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ

ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ €

ΕΚΔΟΤΗΣ

Ημερομηνία έκδοσης

Προς τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας της ΑΝΩΤΑΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ - Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. ΣΤΑΘΜΟΣ «ΕΙΡΗΝΗ» ΗΣΑΠ, Τ.Κ.: 141 21, ΜΑΡΟΥΣΙ

Εγγύηση μας υπ' αριθ για ευρώ.....

Σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα προς εσάς με την παρούσα, ανεκκλήτως και ανεπιφυλάκτως, παραιτούμενοι του δικαιώματος της ένστασης της διζήσεως, μέχρι του ποσού των €

για την Εταιρία Οδός αριθμ. ή σε περίπτωση Ένωσης

για την Εταιρία 1) και 2), ατομικά για κάθε μία απ' αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης προμηθευτών,

για τη συμμετοχή της στο διενεργούμενο Διαγωνισμό σας στις ή τυχόν επανάληψη του, για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης των χώρων λειτουργίας του Ετήσιου Προγράμματος Παιδαγωγικής Κατάρτισης (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.) και του Προγράμματος Ειδίκευσης στην Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (Π.Ε.ΣΥ.Π.) στην Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. Αθήνας (Μαρούσι) στο πλαίσιο του Προγράμματος: «Ετήσιο Πρόγραμμα Παιδαγωγικής Κατάρτισης (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.) και Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (Π.Ε.ΣΥ.Π.)» σύμφωνα με την υπ' αριθ. Προκήρυξη σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον παραπάνω Διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της, καθ' όλο το χρόνο της εκ της προσφοράς δεσμεύσεώς της και μέχρι την υπογραφή της σύμβασης και κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης των όρων της, στην περίπτωση κατακύρωσης του Διαγωνισμού σε αυτήν.

Το παραπάνω ποσό βρίσκεται στη διάθεσή σας, και θα καταβληθεί, ολικά ή μερικά, χωρίς οποιαδήποτε εκ μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς έρευνα του βάσιμου ή μη της απαιτήσεως σας μέσα σε τρεις (3) μέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την

Βεβαιώνουμε ότι το ποσό των εγγυήσεων μας, που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, μαζί με το ποσό της εγγύησης αυτής, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΕ €

ΕΚΔΟΤΗΣ

Ημερομηνία έκδοσης

Προς τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας της ΑΝΩΤΑΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ - Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

Εγγύηση μας υπ' αριθμ για ευρώ.....

Σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα προς εσάς με την παρούσα, ανεκκλήτως και ανεπιφυλάκτως, παραιτούμενοι του δικαιώματος της ένστασης της διζήσεως, μέχρι του ποσού των €

για την Εταιρία Οδός αριθμ. ή σε περίπτωση Ένωσης

για την Εταιρία 1) και 2), ατομικά για κάθε μία απ' αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης προμηθευτών,

για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης..... για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης των χώρων λειτουργίας του Ετήσιου Προγράμματος Παιδαγωγικής Κατάρτισης (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.) και του Προγράμματος Ειδίκευσης στην Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (Π.Ε.ΣΥ.Π.) στην Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. Αθήνας (Μαρούσι) στο πλαίσιο του Προγράμματος: «Ετήσιο Πρόγραμμα Παιδαγωγικής Κατάρτισης (Ε.Π.ΠΑΙ.Κ.) και Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Συμβουλευτική και τον Προσανατολισμό (Π.Ε.ΣΥ.Π.) καθ' όλον τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την

Βεβαιώνουμε ότι το ποσό των εγγυήσεων μας, που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, μαζί με το ποσό της εγγύησης αυτής, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)